**ПОЛОЖЕННЯ**

**про партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Покров**

**Розділ 1. Загальні положення**

* 1. Положення про партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Покров (далі – Положення) визначає основні вимоги до організації і проведення партиципаторного бюджетування у м. Покров.
	2. Партиципаторне бюджетування - процес взаємодії органів місцевого самоврядування з громадськістю, направлений на залучення мешканців міста, які постійно проживають у межах м. Покров до прийняття рішень щодо розподілу визначеної Покровською міською радою частини міського бюджету, залучення їх до участі у бюджетному процесі та надання можливості для вільного доступу до інформації, а також забезпечення відкритості та прозорості діяльності Покровської міської ради та її виконавчих органів.
	3. Проведення партиципаторного бюджетування має сприяти налагодженню системного діалогу органів місцевого самоврядування м.Покров з мешканцями, які постійно проживають у межах міста Покров, створенню умов для їх участі у реалізації повноважень, визначених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».
	4. Участь у функціонуванні партиципаторного бюджетування можуть брати мешканці міста, міські громадські організації та міські осередки Всеукраїнських громадських об’єднань, які ведуть свою діяльність у м. Покров.
	5. Фінансування партиципаторного бюджету м. Покров здійснюється за рахунок коштів доходної частини міського бюджету без врахування міжбюджетних трансфертів*.*
	6. Конкурс проектів проводитиметься двічі на рік. Орієнтовний обсяг коштів на виконання міської цільової програми «Партиципаторне бюджетування (бюджет участі) м. Покров на 2017-2020 роки» щорічно складає 100,0 тис.грн.
	7. Загальний обсяг партиципаторного бюджету визначається Покровською міською радою на відповідний рік згідно заходів міської цільової програми «Партиципаторне бюджетування (бюджет участі) у м. Покров на 2017-2020 роки».
	8. Інформація про партиципаторне бюджетування у м. Покров оприлюднюється у рубриці «Бюджет участі» офіційного веб-сайту Покровської міської ради ([http://pokrov-mr.gov.ua](http://pokrov-mr.gov.ua/)).

**Розділ 2. Інформаційна та промоційна** **кампанія**

2.1. Інформаційна кампанія партиципаторного бюджетування (бюджет участі) у м. Покров проводиться постійно.

2.2. Інформаційна кампанія проводиться структурними підрозділами виконавчого комітету Покровської міської ради при співпраці з депутатами міської ради та громадськими організаціями.

2.3. Інформаційна та промоційна кампанія відбувається через офіційний сайт Покровської міської ради, газету «Козацька вежа», біг-борди, тощо та складається з наступних етапів:

- ознайомлення мешканців з основними положеннями та принципами партиципаторного бюджету, а також заохочування мешканців до подання проектів (після прийняття Програми);

- інформування про етапи і дати проведення заходів (протягом строку дії конкурсу);

- розповсюдження інформації стосовно перебігу та результатів процесу запровадження партиципаторного бюджетування (протягом строку дії конкурсу).

2.4. Інформаційна та промоційна кампанія бюджету участі проводяться за рахунок коштів міського бюджету.

**Розділ 3. Подання проектів**

1. Проект можуть подавати мешканці, які постійно проживають у межах м. Покров та яким виповнилося 18 років.
2. Граничний кошторис для реалізації проекту обмежується сумою партиципаторного бюджету м. Покров на поточний рік.
3. Назва проекту повинна бути викладена лаконічно, в межах одного речення. Оригінальні назви не повинні суперечити їх основній меті.
4. Вимоги до проекту:

 - реалізація проекту - в межах одного календарного року;

 - реалізація має бути в межах компетенції органів місцевого самоврядування;

 - реалізація має бути здійснена на земельних ділянках, які належать на праві комунальної власності територіальній громаді м. Покров та відповідати затвердженій містобудівній документації;

 - сфера реалізації повинна бути публічною.

 - у разі подання проекту у сфері просторового розвитку проект має відповідати Генеральному плану міста Покров

 - при формуванні проектних пропозицій, які включають роботи з будівництва, реконструкції або капітального ремонту об'єктів, авторам необхідно керуватись орієнтовними цінами на основні будівельні матеріали, вироби на конструкції, розміщеними на сайті Міністерства регіонального розвитку та будівництва України www.minregion.gov.ua (підрозділ "Ціноутворення" розділу "Ціноутворення, експертиза та розвиток будівельної діяльності")

1. У рамках бюджету участі не можуть прийматися до розгляду наступні проекти, які:

 - розраховані тільки на виконання проектної документації;

 - носять фрагментарний характер (виконання одного з елементів в майбутньому вимагатиме прийняття подальших елементів);

 - суперечать діючим програмам міста або дублюють завдання, які передбачені цими програмами на поточний рік;

 - суперечать чинному законодавству України;

 - передбачають витрати на утримання та обслуговування, що перевищують вартість реалізації проекту.

1. Проект має бути поданий відповідно до форми (Додаток 1 до положення) з мінімальною кількістю підписів - 15 (окрім автора проекту).
2. Форма проекту у електронній версії доступна на офіційному веб-сайті Покровської міської ради у рубриці «Бюджет участі».
3. Кожен мешканець міста Покров може підтримати не більше ніж 1 проект.
4. Форма проекту складається та подається протягом 30 днів від дати оголошення конкурсу:

 - поштою за адресою: м. Покров, вул. Центральна, 48 з поміткою на конверті «Бюджет участі»;

 - електронною поштою за адресою: http://pokrov-mr.gov.ua/ з поміткою в темі листа «Бюджет участі».

**Розділ 4. Перевірка проекту**

1. Заповнені форми подання проектів підлягають попередній перевірці, яку проводить секретар експертної групи (протягом 5 днів з дня отримання проекту).
2. У разі, якщо форма заповнена не повністю або з помилками, секретар експертної групи по телефону або електронною поштою повідомляє про це автора/авторів проекту з проханням надати необхідну інформацію або внести корективи.
3. З метою здійснення більш детальної перевірки та оцінки кожного проекту після формальної перевірки секретар експертної групи передає форми проектів головним розпорядникам бюджетних коштів за напрямками, які повинні протягом 5 днів опрацювати пропозиції.
4. Внесення будь-яких змін в проекти, зокрема, зміни локалізації чи об’єднання з іншими проектами, можливі лише за згодою авторів даних проектів (протягом 5 днів).
5. Надання міському голові для ознайомлення списків позитивно і негативно оцінених проектів.
6. Експертною групою протягом 10 днів розглядаються проекти-пропозиції та проводиться засідання, за результатами якого складається протокол із затвердженим переліком проектів, відібраних для голосування.
7. Перелік проектів для голосування розміщується на веб-сайті Покровської міської ради у рубриці «Бюджет участі» та у газеті «Козацька вежа».

**Розділ 5. Голосування за проекти та підрахунок результатів**

1. Вибір проектів здійснюють мешканці м. Покров, яким виповнилося 18 років, шляхом відкритого голосування (протягом 15 днів з дня розміщення відібраних для голосування проектів на сайті).
2. Голосування відбувається:

 - у рубриці «Бюджет участі» на веб-сайті Покровської міської ради;

 - у пункті голосування.

5.3. Експертною групою протягом 3 днів після закінчення голосування проводиться підрахунок голосів, відданих за кожний проект окремо, складається протокол засідання.

5.4. Реалізації підлягають проекті, що набрали найбільшу кількість голосів.

5.5. У разі набрання однакової кількості голосів кількома проектами, переможцем визнається той проект, який першим набрав переможну кількість голосів.

**Розділ 6. Реалізація проектів та оцінка процесу**

6.1. Проекти починають реалізовуватися після внесення змін до бюджету міста та до міських цільових програм.

6.2. Фінансування проектів, які перемогли, здійснюється виключно через головних розпорядників бюджетних коштів.

* 1. Автор проекту може здійснювати контроль за виконанням свого проекту на будь-якому етапі.

Секретар міської ради А.І Пастух